

निदेशक का कार्यालय  
इंटेलिजेंस ट्रेनिंग अकादमी

नेहरू नगर, जयपुर-302016 (राजस्थान)

फ़ोन नंबर 0141-2301729, 2309464 (फ़ैक्स)

ई-मेल : stsjpr@gmail-com

खुली बोली प्रक्रिया -दस्तावेज़  
( टर्न-की आधार पर स्मार्ट क्लासरूम का निर्माण )

बोली दस्तावेज़ में निम्नलिखित अनुभाग शामिल हैं जैसा कि नीचे दर्शाया गया है-

- 1- बोली आमंत्रण सूचना (एनआईबी);
- 2- बोलीदाताओं के लिए निर्देश (आईटीबी) और बोली डेटा शीट;
- 3- मूल्यांकन और योग्यता मानदंड (ईक्यूसी);
- 4- बोलीदाताओं के लिए आपूर्ति की अनुसूची;
- 5- अनुबंध की शर्तें और अनुबंध की विशेष शर्तें;
- 6- बोली प्रपत्र
- 7- बोली दस्तावेज़ के लिए स्पष्टीकरण/बोली दस्तावेज़ के लिए परिशिष्ट, यदि कोई हो



OFFICE OF THE DIRECTOR  
**INTELLIGENCE TRAINING ACADEMY**

NEHRU NAGAR, JAIPUR-302016 (RAJASTHAN)  
PHONE No 0141-2301729, 2309464 (Fax)  
E-Mail : stsjpr@gmail.com



क्रमांक:—ITA/GENERAL/E-BID/01/2025-26/589

दिनांक 17/02/2026

1 (एनआईबी)

**बोली आमंत्रण सूचना सं. 01/2025-26**

इन्टेलीजेन्स ट्रेनिंग एकेडमी, जयपुर में राज. लोक उपापन में पारदर्शिता नियम 2013 के नियम 29 के अनुसार दर संविदा के माध्यम से नियम 15 के तहत निम्नानुसार कार्य के लिये खुली प्रतियोगी बोली पद्धति से मोहरबन्द द्वि-भाग बोलियां आमंत्रित की जाती हैं।

क्र.सं.	वस्तु का नाम	कुल अनुमानित कीमत (लाखों में)	घरोहर राशि (रूपयों में)	बोली शुल्क	प्रोसेसिंग शुल्क	रख-रखाव हेतु वारण्टी
1	टर्न-की आधार पर स्मार्ट क्लासरूम का निर्माण	14.50	29000/- (डीडी निदेशक इन्टेलीजेन्स ट्रेनिंग एकेडमी, जयपुर के नाम)	500/- (डीडी निदेशक इन्टेलीजेन्स ट्रेनिंग एकेडमी, जयपुर के नाम)	500/- (डीडी MD, RISL, जयपुर के नाम)	3 वर्ष

बोली प्रारम्भ की दिनांक	23.02.2026
बोली जमा कराने का स्थान एवं अन्तिम तिथि	इन्टेलीजेन्स ट्रेनिंग अकादमी, जयपुर, 04.03.2026
बोली खोलने की दिनांक	05.03.2026
अर्हता और मूल्यांकन की कसौटी	RTPP ACT 2012 की धारा 25 और धारा 6(2) के उपबंधों के अध्यधीन रहते हुये न्यूनतम बोली कीमत (धारा 27 की उपधारा 1(क))

निदेशक  
इन्टेलीजेन्स ट्रेनिंग अकादमी  
जयपुर

## 2 बोलीदाताओं के लिए निर्देश (आईटीबी) और बोली डेटा शीट (बीडीएस)

**महत्वपूर्ण निर्देश:** खरीद से संबंधित कानून "राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता अधिनियम, 2012" [इसके बाद आरटीपीपी अधिनियम कहा जाएगा] और उक्त अधिनियम के तहत "राजस्थान लोक उपापन में पारदर्शिता नियम, 2013" [इसके बाद आरटीपीपी नियम कहा जाएगा] लागू हो गए हैं जो राज्य लोक उपापनपोर्टल की वेबसाइट पर उपलब्ध हैं <https://sppp.rajasthan.gov.in> बोलीदाताओं को सलाह दी जाती है कि वे अधिनियम और नियमों के प्रावधानों से खुद को परिचित कर लें। यदि अधिनियम और नियमों के प्रावधानों और इस बोली दस्तावेज़ के बीच कोई विसंगति है, तो अधिनियम और नियमों के प्रावधान ही मान्य होंगे।

### 2.1 सामान्य

#	धारा	उप खंड
1	आरटीपीपी अधिनियम और नियमों का अनुपालन – सत्यनिष्ठा और हितों के टकराव की संहिता	<p>1.1. बोलीदाता को आरटीपीपी अधिनियम &amp; नियम का अनुपालन सुनिश्चित करना होगा, मुख्य रूप से निम्नलिखित हैं-</p> <p>1.1.1. राजस्थान सरकार को आरटीपीपी अधिनियम की धारा 11(2) और आरटीपीपी नियमों के नियम 80(2) में निर्धारित सत्यनिष्ठा संहिता के प्रावधानों का अनुपालन आवश्यक है।</p> <p>1.1.2. हितों का टकराव ऐसी स्थिति मानी जाती है जिसमें किसी पक्ष के हित ऐसे होते हैं जो उस पक्ष के आधिकारिक कर्तव्यों या जिम्मेदारियों, संविदात्मक दायित्वों या लागू कानूनों और विनियमों के अनुपालन के प्रदर्शन को अनुचित रूप से प्रभावित कर सकते हैं। RTPP नियमों के नियम 81(3) के अनुसार बोली लगाने वाले को बोली प्रक्रिया में एक या अधिक पक्षों के साथ हितों के टकराव में माना जा सकता है।</p> <p>1.1.3. उल्लंघन होने पर, क्रय करने वाली संस्था आरटीपीपी अधिनियम की धारा 11(3) और धारा 46 के प्रावधानों के अनुसार उचित कार्रवाई कर सकती है।</p>
2	योग्य बोलीदाता और आपूर्तिकर्ता	<p>1. बोलीदाता एक प्राकृतिक व्यक्ति हो सकता है, निजी संस्था, सरकारी स्वामित्व वाली संस्था।</p> <p>2. बोलीदाता की राष्ट्रियता भारत की होगी। अनुबंध के तहत सभी आपूर्ति का मूल देश भारत होगा या ऐसा देश होगा जिसे भारत सरकार द्वारा अयोग्य घोषित नहीं किया गया हो।</p> <p>3. आरटीपीपी अधिनियम की धारा 46 के तहत प्रतिबंधित बोलीदाता किसी भी खरीद प्रक्रिया में भाग लेने के लिये पात्र नहीं होगा।</p> <p>4. किसी बोलीदाता को संबंधित खरीद में हितों का टकराव नहीं होना चाहिए, जैसा कि आरटीपीपी नियमों के नियम 81 और इस बोली दस्तावेज़ में कहा गया है।</p> <p>5. प्रत्येक बोलीदाता को केवल एक बोली प्रस्तुत करनी एवं सशर्त बोली स्वीकार नहीं होगी अन्यथा <u>सरसरी तौर पर खारिज कर दिया जाएगा।</u></p> <p>6. राज्य में किसी भी लोक उपापनमें भाग लेने के लिए भारत के साथ भूमि सीमा साझा करने वाले देशों से लाभकारी स्वामित्व वाले बोलीदाताओं और आपूर्ति को</p>

		आरटीपीपी नियमों के नियम 13 और राजस्थान सरकार की अधिसूचना संख्या एफ.2(1)एफडी/जीएंडटी-एसपीएफसी/2017 दिनांक 01.01.2021, 15.01.2021 और 30.03.2021. के अनुसार सक्षम प्राधिकारी के साथ पूर्व पंजीकरण के बाद ही अनुमति दी जाएगी।
3	बोली दस्तावेज की सामग्री	बोली दस्तावेज में निम्नलिखित अनुभाग शामिल हैं जैसा कि नीचे दर्शाया गया है- i. बोली आमंत्रण सूचना (एनआईबी); ii. बोलीदाताओं के लिए निर्देश (आईटीबी) और बोली डेटा शीट; iii. मूल्यांकन और योग्यता मानदंड (EQC); iv. बोलीदाताओं के लिए आपूर्ति की अनुसूची; v. अनुबंध की शर्तें और अनुबंध की विशेष शर्तें; vi. बोली प्रपत्र; vii. बोली दस्तावेज के लिए स्पष्टीकरण/बोली दस्तावेज के लिए परिशिष्ट/शुद्धिपत्र, यदि कोई हो। संपूर्ण बोली दस्तावेज <a href="https://sppp.rajasthan.gov.in/">https://sppp.rajasthan.gov.in/</a> ), <a href="https://eproc.rajasthan.gov.in">https://eproc.rajasthan.gov.in</a> या क्रयकर्ता संस्था की वेबसाइट <a href="https://home.rajasthan.gov.in/content/homeportal/en/ita-department.html">https://home.rajasthan.gov.in/content/homeportal/en/ita-department.html</a> से कीमत का भुगतान करते हुये डाउनलोड किये जा सकते हैं।
4	बोली की लागत	<ul style="list-style-type: none"> <li>निदेशक, इंटेलेजेंस ट्रेनिंग अकादमी, जयपुर के पक्ष में बोली दस्तावेज शुल्क 500</li> <li>प्रोसेसिंग फीस 500 रुपये एमडी, आरआईएसएल के पक्ष में</li> <li>बोली सुरक्षा अनुमानित मूल्य के 2% निदेशक, इंटेलेजेंस ट्रेनिंग अकादमी, जयपुर के पक्ष में</li> </ul> तीनों भुगतान ईजीआरएस के माध्यम से एकल चालान पर किए जा सकते हैं और बोली के साथ प्रस्तुत किए जाने चाहिए। इसे आरटीपीपी नियम के नियम 42(6) और नियम 45(2) के अनुसार नकद, बैंक चेक या डिमांड ड्राफ्ट के माध्यम से भी प्रस्तुत किया जा सकता है। <u>ईजीआरएस, के माध्यम से भुगतान की रसीद की मूल प्रतिड्राफ्ट, बैंक डिमांड बैंकर्स चेक निदेशक, इंटेलेजेंस प्रशिक्षण अकादमी, जयपुर के कार्यालय में दिनांक 04/03/2026 शाम 05:00 बजे तक भौतिक रूप में तकनीकी बिड के साथ प्रस्तुत किया जाएगा</u>
5	दर अनुबंध की परिभाषा	आरटीपीपी अधिनियम की धारा 2 (xviii) के अनुसार "दर अनुबंध" का अर्थ खरीद करने वाली इकाई और एक या एक से अधिक बोलीदाताओं के बीच एक समझौता है जो आवर्ती आधार पर आवश्यक खरीद की विषय-वस्तु की आपूर्ति के लिए मूल्य सहित नियमों और शर्तों को निर्दिष्ट करता है।
6	प्रमुख समयसीमाएं	बोली प्रकाशन तिथि-23/02/2026 बोली प्रस्तुत करने की आरंभ तिथि-23/02/2026 बोली (तकनीकी-वाणिज्यिक और वित्तीय) प्रस्तुत करने की अंतिम तिथि और समय-04/03/2026 शाम 05:00 बजे तक





		<b>बोली (तकनीकी-वाणिज्यिक) खोलने की तिथि और समय-05/03/2026 दोपहर 12:00 बजे</b>
7	मुख्य नोट्स	<p>1. बोलियां ई-प्रोक्योरमेंट पोर्टल <a href="https://eproc.rajasthan.gov.in">https://eproc.rajasthan.gov.in</a> पर वैध डिजिटल हस्ताक्षर प्रमाणपत्र (डीएससी) के साथ इलेक्ट्रॉनिक रूप से प्रस्तुत की जाएंगी। खरीद करने वाली संस्था किसी भी कारण से ऑनलाइन प्रस्तुतिकरण में देरी के लिए जिम्मेदार नहीं होगी। इलेक्ट्रॉनिक बोली प्रणाली किसी भी देरी से बोली प्रस्तुत करने की अनुमति नहीं देगी।</p> <p>2. खरीद करने वाली संस्था न्यूनतम बोली को स्वीकार करने के लिए बाध्य नहीं है तथा आरटीटीपी नियमों के नियम 72 के अनुसार लिखित में कारण दर्ज करने के बाद किसी भी या सभी बोलियों को अस्वीकार कर सकती है।</p>

## 2.2 बोलियों की तैयारी और प्रस्तुति

#	धारा	उप खंड
1	बोलियों से संबंधित दस्तावेज	<p>बोली में दो (02) लिफाफे शामिल हैं, दोनों लिफाफे एक साथ प्रस्तुत किए जाने चाहिए।</p> <p><b>पहला कवर</b> इसमें टेक्रो-कमर्शियल बोली (पीडीएफ फाइल में) और टेक्रो-कमर्शियल बोलियां (पीडीएफ फाइल में निर्दिष्ट दस्तावेज) शामिल हैं। <b>योग्यता मानदंड</b> प्रारूप में किसी भी परिवर्तन के बिना पीडीएफ प्रारूप में होगा।</p> <p><b>दूसरा कवर</b> वित्तीय बोली (एक्सेल फाइल में) शामिल है। तकनीकी-वाणिज्यिक बोली और वित्तीय बोली वाले कवर ई-प्रोक्योरमेंट पोर्टल पर अपलोड किए जाएंगे।</p> <p>तकनीकी-वाणिज्यिक बोली में बोली मूल्य से संबंधित वित्तीय जानकारी नहीं होनी चाहिए। जहां तकनीकी-वाणिज्यिक भाग में बोली मूल्य से संबंधित सांकेतिक वित्तीय जानकारी शामिल है, वहां बोली को गैर-उत्तरदायी घोषित किया जाएगा।</p>
2	बोली मूल्य	<p>बोलीदाताओं को बोली प्रपत्रों में शामिल मूल्य अनुसूचियों में मांगे गए तरीके और विवरण के अनुसार कीमतों का विवरण देना होगा [आपूर्ति के लिए फॉर्म फिन1 मूल्य अनुसूची]</p> <p>उद्धृत बोली मूल्य में निम्नलिखित शामिल होना चाहिए पैकिंग और दस्तावेजों से जुड़े सभी कर, लागतें (अनुबंध की शर्तें 5.1.1), बीमा (अनुबंध की शर्तें 5.1.2), परिवहन (अनुबंध की शर्तें 5.1.3), स्थापना, निर्माण, प्रशिक्षण और कमीशनिंग (अनुबंध की शर्तें 5.1.4) जैसा कि <b>आपूर्ति की अनुसूची अनुभाग IV</b> में निर्दिष्ट आपूर्ति के स्थान पर वितरण के लिए आवश्यक है।</p>
3.	बोलियां	ई-प्रोक्योरमेंट पोर्टल पर निर्दिष्ट विशिष्ट इलेक्ट्रॉनिक बोली खोलने की प्रक्रिया का पालन

	खोलना	क्रिया जाएगा। बोलियाँ निर्दिष्ट तिथि और समय पर खोली जाएँगी। हालाँकि, यदि खोलने की तिथि अवकाश वाली होती है, तो बोली अगले कार्य दिवस पर खोली जाएगी।
3	बोलियों की मुद्रा	बोली के लिए मुद्रा दो दशमलव स्थानों तक भारतीय रुपए होगी
4	बोली दस्तावेज के अनुसार माल के परीक्षण, नमूने और परीक्षण	यदि बोलियों के साथ आपूर्ति अनुसूची के अनुसार चाहे गये आईटम्स के नमूने भी बुलाए जाते हैं तो बोली के साथ नमूने प्रस्तुत करने की प्रक्रिया जीएफ एंड एआर भाग II के नियम 68 खंड 16 के अनुसार होगी।
5	बोलीदाता की योग्यता स्थापित करने वाले दस्तावेज	अनुबंध को निष्पादित करने के लिए अपनी योग्यताएं स्थापित करने के लिए, बोलीदाता को अपनी बोली के भाग के रूप में मूल्यांकन और योग्यता मानदंड के खंड III पैरा 3.2 में निर्दिष्ट प्रत्येक योग्यता मानदंड के लिए इंगित दस्तावेजी साक्ष्य प्रस्तुत करना होगा।
6	बोली की वैधता अवधि	आरटीपीपी नियमों के नियम 48 (1) के अनुसार, बोलियां निम्नलिखित अवधि के लिए वैध रहेंगी: 90 दिन

### 2.3 बोली सुरक्षा और बोली सुरक्षित करने की घोषणा

#	धारा	उप खंड
1	बोली सुरक्षा / बोली सुरक्षा घोषणा	<p>1. बोली सुरक्षा बोली में रखे गए खरीद के विषय के अनुमानित मूल्य के 2% होगी। राजस्थान के लघु उद्योगों के मामले में, यह आपूर्ति के लिए प्रस्तावित मात्रा का 0.5% होगा और बीमार उद्योगों के मामले में, लघु उद्योगों के अलावा, जिनके मामले औद्योगिक और वित्तीय पुनर्निर्माण बोर्ड के पास लंबित हैं, यह बोली के मूल्य का 1% होगा। बोली सुरक्षा के कम मूल्य का लाभ प्राप्त करने के लिए बोलीदाता को बोली के साथ राज्य सरकार की अधिसूचना एफ.1(8)/एफडी/जीएफएंडएआर/2011 दिनांक 19.11.2015 और अधिसूचना संख्या एफ.2(1)/एफडी/एसपीएफसी/2017 दिनांक 28.08.18 या राजस्थान सरकार द्वारा जारी कोई अन्य अधिसूचना के अनुसार वांछित दस्तावेज यथा फार्म बी आदि संलग्न करना अनिवार्य है।</p> <p>2. राजस्थान सरकार द्वारा जारी नवीनतम निर्देश बोली सुरक्षा और बोली सुरक्षा घोषणा के लिए लागू होंगे।</p>

### 2.4 बोली का प्रारूप, हस्ताक्षर और खोलना




#	धारा	उप खंड
1	बोली का प्रारूप और हस्ताक्षर	<p>बोलीदाता को ई-प्रोक्योरमेंट पोर्टल पर अपलोड करने के लिए डिजिटल/इलेक्ट्रॉनिक मोड में बोली तैयार करनी होगी, जो मूल्यांकन और योग्यता मानदंडों में निर्दिष्ट प्रारूप/फ़ाइल प्रकार में होगी। 'अपलोड किए गए सभी दस्तावेजों पर अधिकृत हस्ताक्षरकर्ता के डीएससी के साथ डिजिटल हस्ताक्षर होने चाहिए, ऐसा माना जाएगा कि अपलोड किए गए दस्तावेजों के सभी पृष्ठ हस्ताक्षरित हैं।' केवल ई प्रोक्योरमेंट पोर्टल पर अपलोड की गयी बोली ही स्वीकार की जायेगी। केवल ई प्रोक्योरमेंट पोर्टल पर अपलोड की गयी बोली ही स्वीकार की जायेगी।</p> <p>यदि बोलीदाता मालिक नहीं है तो बोलीदाता को फॉर्म TECH-2 (बोली पर हस्ताक्षर करने के लिए पावर ऑफ अटॉर्नी) के अनुसार नोटरीकृत गैर-न्यायिक स्टाम्प पेपर में बोली पर हस्ताक्षर करने के लिए पावर ऑफ अटॉर्नी प्रस्तुत करनी होगी।</p> <p>बोली पर हस्ताक्षर करने के लिए प्रतिनिधि के प्राधिकार को निर्दिष्ट करने वाला संगठनात्मक दस्तावेज, बोर्ड प्रस्ताव या इसके समतुल्य दस्तावेज भी स्वीकार्य है और इसे बोली के साथ अपलोड किया जाना चाहिए।</p>

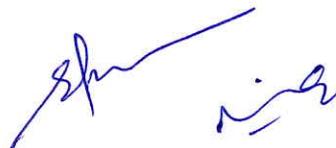
## 2.5 बोली मूल्यांकन

#	धारा	उप खंड
1	बोली की प्रत्युत्तरदायीता, स्पर्धीकरण और मूल्यांकन गैर-सारवान गैर-अनुरूपताएं	बोली की प्रत्युत्तरदायीता का निर्धारण, बोली की विषय-वस्तु पर आधारित होता है, ताकि यह निर्धारित किया जा सके कि वे पूर्ण हैं या नहीं, और क्रम में हैं या नहीं। एक प्रत्युत्तरदायी बोली वह होती है जो बोली दस्तावेज के सभी नियमों, शर्तों और विनिर्देशों को बिना किसी भौतिक विचलन, आरक्षण या चूक के पूरा करती है।
2	प्रारंभिक परीक्षा	प्रारंभिक प्रत्युत्तरात्मक बोली निर्धारित करने के लिए, बोली की जांच आरटीपीपी नियमों के नियम 56 और योग्यता मानदंड में निर्दिष्ट सभी दस्तावेजों के अनुसार TECH-7 में निर्धारित चैक-लिस्ट के अनुसार अनिवार्य रूप से बोलीदाता द्वारा प्रस्तुत पृष्ठांकित दस्तावेजों के आधार पर की जायेगी। यदि बोलीदाता दस्तावेज प्रस्तुत करने में विफल रहता है, तो बोली को गैर- प्रत्युत्तरदायी माना जाएगा और उसे अस्वीकार कर दिया जाएगा।
3	टेक्नो-कमर्शियल	आर.टी.पी.पी. नियमों के नियम 59 (4) और 59 (5) के अनुसार, खरीद करने वाली इकाई किसी बोली को प्रत्युत्तरदायी मानेगी यदि वह बोली दस्तावेजों में निर्धारित सभी आवश्यकताओं योग्यता मानदंड के अनुरूप है। आर.टी.पी.पी.

	परीक्षा	नियमों के नियम 62 के अनुसार खरीद करने वाली इकाई किसी बोली को आरटीपीपी अधिनियम की धारा 25 के प्रावधानों के अनुसार प्रत्युत्तरदायी नहीं मानेगी।
4	वित्तीय बोली का मूल्यांकन	चूंकि यह बोली पैकेज में आमंत्रित की गई है मूल्यांकन सभी वस्तुओं के लिए एक साथ किया जाएगा। जिस वस्तु/वस्तुओं के लिए कोई दर उद्धृत नहीं की गई है या खाली छोड़ दी गई है, उसे शून्य माना जाएगा, अर्थात् बोलीदाता वस्तु/वस्तुओं की आपूर्ति निःशुल्क करेगा और कुल राशि की गणना तदनुसार की जाएगी। बोलीदाता के पास किसी भी वस्तु/वस्तुओं की आंशिक मात्रा के लिए बोली प्रस्तुत करने का कोई विकल्प नहीं है। खरीद करने वाली संस्था उस पैकेज के लिए सबसे कम बोली लगाने वाले को अनुबंध प्रदान करेगी। किसी भी प्रकार की दी जाने वाली छूट पर विचार नहीं किया जाएगा। माल या संबंधित सेवाओं की आपूर्ति के लिए उप-अनुबंध/उप-पट्टे की अनुमति नहीं है।
5	वार्ता	बातचीत की पद्धति आरटीपीपी नियमों के नियम 69 के अनुसार होगी।

## 2.6 अनुबंध का पुरस्कार

#	धारा	उप खंड
1	अनुबंध की स्वीकृति और पुरस्कार	<ol style="list-style-type: none"> <li>आरटीपीपी नियम 2013 के नियम 70 (5) के अनुसार, सफल बोली वह बोली है जो मूल्यांकन और योग्यता मानदंडों को पूरा करती है और काफी हद तक प्रत्युत्तरदायी पाई गई है और जिसका मूल्यांकन सबसे कम किया गया है।</li> <li>आरटीपीपी नियम 2013 के नियम 70 (6) के अनुसार, बोली की वैधता अवधि समाप्त होने से पहले, खरीद करने वाली संस्था सफल बोलीदाता को पंजीकृत डाक या आधिकारिक ई-मेल आईडी द्वारा लिखित रूप में सूचित करेगी कि उसकी बोली स्वीकार कर ली गई है।</li> <li>आर.टी.पी.पी. नियम 2013 के नियम 70 (8) के अनुसार, यदि औपचारिक स्वीकृति पत्र (एल.ओ.ए.) जारी करने में समय लगने की संभावना है, तो इस बीच सफल बोलीदाता को आशय पत्र (एल.ओ.आई.) भेजा जा सकता है। स्वीकृति पत्र या आशय पत्र पोस्ट किए जाने और/या ईमेल द्वारा (यदि उपलब्ध हो) सफल बोलीदाता के बोली में दिए गए पते पर भेजे जाने के तुरंत बाद प्रस्ताव की स्वीकृति पूरी हो जाती है।</li> </ol>
2	मात्रा में परिवर्तन करने का अधिकार	मात्रा में परिवर्तन करने का क्रयकर्ता इकाई का अधिकार आर.टी.पी.पी. नियमों के नियम 73 (1) और (3) के अनुसार होगा।
3	मात्रा की कोई प्रतिबद्धता नहीं	यदि खरीद करने वाली संस्था किसी खरीद की विषय-वस्तु नहीं खरीदती है या परिस्थितियों में परिवर्तन के कारण बोली दस्तावेज में निर्दिष्ट मात्रा से कम खरीद करती है, तो बोलीदाता अनुबंध की शर्तों में अन्यथा प्रावधान को छोड़कर किसी भी दावे या मुआवजे का हकदार नहीं होगा।




5	अनुबंध पर हस्ताक्षर	<p>1. सफल बोलीदाता को भेजी गई बोली की स्वीकृति की लिखित सूचना में, उसे बोली दस्तावेज में दिए गए प्रारूप में अपेक्षित मूल्य के गैर-न्यायिक स्टाम्प पर अपने खर्च पर एक अनुबंध प्रपत्र <b>TECH-10</b> निष्पादित करने तथा आरटीपीपी नियमों के नियम 76(2) और 76(4) के अनुसार <b>15 दिनों की अवधि</b> के भीतर, लागू होने वाली कार्य सम्पादन प्रतिभूति राशि या कार्य सम्पादन प्रतिभूति घोषणा जमा करने के लिए भी कहा जाएगा। <b>बोलीदाता को बोली दस्तावेज की सभी शर्तों और नियमों को स्वीकार करने के प्रमाण के रूप में अनुबंध पर हस्ताक्षर करना होगा।</b> अनुबंध पर हस्ताक्षर करने के लिए राजस्थान राज्य में जारी स्टाम्प पेपर का उपयोग किया जाना चाहिए।</p> <p>2. यदि बोलीदाता, जिसकी बोली स्वीकार कर ली गई है, लिखित खरीद अनुबंध पर हस्ताक्षर करने में विफल रहता है, या निर्दिष्ट समय के भीतर आवश्यक कार्य सम्पादन प्रतिभूति प्रस्तुत करने में विफल रहता है, तो खरीद करने वाली संस्था सफल बोलीदाता की बोली सुरक्षा जब्त कर लेगी और आरटीपीपी अधिनियम की धारा 26 (4) और आरटीपीपी नियमों के नियम 76 (3) के तहत प्रावधानों के अनुसार उसके खिलाफ आवश्यक कार्रवाई करेगी।</p>
6	कार्य सम्पादन प्रतिभूति	<p>कार्य सम्पादन प्रतिभूति की राशि इस प्रकार होगी:</p> <p>सामान्य बोलीदाता के लिए अनुबंध राशि का 5%, एसएसआई/एमएसएमई इकाई के लिए 1% रुग्ण उद्योगों के लिए 2% जो कि अनुबंध अवधि की समाप्ति तिथि से तीन माह तक वैध होनी चाहिये। ।</p> <p>यदि अतिरिक्त मात्रा का ऑर्डर दिया जाता है तो आपूर्तिकर्ता को अतिरिक्त कार्य सम्पादन प्रतिभूति जमा करनी होगी।</p>
7	सजा	<p>यदि बोलीदाता माल की आपूर्ति के दौरान आरटीपीपी अधिनियम की धारा 42 में उल्लिखित खरीद प्रक्रिया में हस्तक्षेप करता है, तो निम्नलिखित कार्रवाई की जा सकती है:</p> <p>i. आरटीपीपी अधिनियम की धारा 42 के अनुसार, बोलीदाता को पचास (50) लाख रुपये तक का जुर्माना या खरीद के मूल्यांकन मूल्य का दस प्रतिशत जो भी कम हो, के साथ दंडित किया जा सकता है, इसके अलावा कार्य सम्पादन प्रतिभूति जब्त की जा सकती है; और/या</p> <p>ii. आरटीपीपी अधिनियम की धारा 46 के अनुसार, बोलीदाता को खरीद इकाई द्वारा की जाने वाली किसी भी खरीद प्रक्रिया में भाग लेने से तीन (03) वर्ष से अधिक की अवधि के लिए रोका जा सकता है।</p>

## 2.7 खरीद अपील

#	धारा	उप खंड
---	------	--------




1	खरीद अपील	खरीद प्रक्रिया से संबंधित बोलीदाता की कोई भी शिकायत प्रथम अपीलीय प्राधिकारी के समक्ष अपील दायर करके की जा सकेगी। निदेशक, इंटेलिजेंस ट्रेनिंग अकादमी, जयपुर या द्वितीय अपीलीय प्राधिकारी डीआईजी, इंटेलिजेंस, पीएचक्यू जयपुर, के अनुसार आरटीपीपी अधिनियम के अध्याय III और आरटीपीपी नियमों के अध्याय VII के प्रावधान।
---	-----------	---

## 2.8 अनन्य क्षेत्राधिकार

#	धारा	उप खंड
1	न्यायालयों का क्षेत्राधिकार	राजस्थान जयपुर के न्यायालयों को ही माल की आपूर्ति या प्रेषण के संबंध में उत्पन्न होने वाले सभी दावों और मामलों के संबंध में क्षेत्राधिकार होगा।

## 3 मूल्यांकन और योग्यता मानदण्ड

### 3.1 न्यूनतम मूल्य वाली बोली चयन विधि

सबसे कम कीमत वाली बोली चयन विधि माल की खरीद के लिए एक विधि है, जहाँ चयन सबसे कम लागत वाली प्रत्युत्तरदायी बोली का चयन करने के लिए मूल्य तुलना पर आधारित होगा। खरीद करने वाली संस्था उन बोलियों का मूल्यांकन और तुलना करेगी जिन्हें खंड 3.3 (मूल्य तुलना) के अनुसार पर्याप्त रूप से प्रत्युत्तरदायी (स्पष्टतया पास-फेल योग्यता मानदंड) के रूप में निर्धारित किया गया है।

### 3.2 योग्यता मानदण्ड

अपनी वित्तीय बोली खोलने के लिए बोलीदाता को नीचे दिए गए दस्तावेज प्रस्तुत करने होंगे।

बोली को दो (02) श्रेणियों में विभाजित किया जाएगा - प्रारंभिक जांच के लिए, दस्तावेज पैरा 3.2.1 में सूचीबद्ध हैं। यदि बोलीदाता इन दस्तावेजों को प्रस्तुत करने में विफल रहता है, तो बोली की आगे की जांच नहीं की जाएगी, और बोली को अस्वीकार कर दिया जाएगा।

बोलीदाता द्वारा प्रारंभिक परीक्षा के लिए आवश्यक दस्तावेज प्रस्तुत करने के बाद, पैरा 3.2.2 में सूचीबद्ध दस्तावेजों की प्रस्तुति के आधार पर तकनीकी-वाणिज्यिक योग्यता के लिए बोली की जांच की जाएगी और यदि आवश्यक हो तो पैरा 3.2.3 में सूचीबद्ध दस्तावेजों की प्रस्तुति के आधार पर बोली की जांच की जाएगी।

#### 3.2.1 बोलियों की प्रारंभिक जांच

A बोलीदाता को बोली प्रपत्र (फॉर्म TECH-1 बोली पत्र) के अनुसार बोली पत्र प्रस्तुत करना होगा।

B बोली के साथ बोली दस्तावेज मूल्य, बोली सुरक्षा राशि ईजीआरएस के माध्यम से, बैंक डिमांड ड्राफ्ट,

अनुसूचित बैंक का बैंकर चेक (मूल प्रति तकनीकी-वाणिज्यिक बोली प्रस्तुत करने की तिथि से पहले प्रस्तुत की जानी चाहिए)।

C एमएसएमई/एसएसआई या रुग्ण उद्योगों के लिए बोली सुरक्षा के कम मूल्य का लाभ प्राप्त करने के लिए, बोलीदाता(ओं) को बोली के साथ राज्य सरकार की अधिसूचना एफ.1(8)/एफडी/जीएफएंडएआर/2011 दिनांक 19.11.2015 और अधिसूचना संख्या एफ.2(1)/एफडी/एसपीएफसी/2017 दिनांक 28.08.18 या राजस्थान सरकार द्वारा जारी कोई अन्य अधिसूचना के अनुसार वांछित दस्तावेज संलग्न करना अनिवार्य है।

### 3.2.2 तकनीकी-वाणिज्यिक परीक्षा के लिये आवश्यक दस्तावेज

- बोलीदाता द्वारा धारा 7 (बोलीदाता की योग्यता), धारा 11 (सत्यनिष्ठा संहिता) के अंतर्गत घोषणा तथा यह कि उन्हें आरटीपीपी अधिनियम की धारा 46 के अंतर्गत किसी अन्य क्रयकर्ता संस्था/राज्य सरकार द्वारा प्रतिबंधित नहीं किया गया है। (TECH- 5)
- बोलीदाता के पंजीकरण का प्रमाण, निम्नलिखित में से किसी एक को प्रस्तुत करके, परंतु इन्हीं तक सीमित नहीं-

Any company, registered/ incorporated under 'Companies Act, 1956/2013'.	Valid certificate of incorporation
Partnership firm registered under "The Indian Partnership Act, 1932".	Partnership registration certificate issued by Registrar of Firms or duly notarized/Registered Deed of Partnership
A limited liability partnership (under the Limited Liability Partnership Act, 2008)	Copy of Certification of Incorporation
<u>Society registered under Societies Registration Act, 1860/Rajasthan Society Registration Act, 1958;</u>	Society registration certificate
<u>Trust Deed registered under The Indian Trusts Act, 1882</u>	Certified copy of the trust deed

- बोलीदाता को वैध **पैन कार्ड** की प्रति प्रस्तुत करनी होगी।
- बोलीदाता को नवीनतम तिमाही रिटर्न के साथ **जीएसटी प्रमाण पत्र की प्रति** प्रस्तुत करनी होगी ताकि यह सत्यापित किया जा सके कि सरकार को जमा करने के लिए कोई अतिदेय कर नहीं है। यदि **GST** की बाध्यता नहीं है तो इस संबंध में राशि रूपये 50 के शपथ पत्र पर **TECH-3** प्रस्तुत करना होगा।
- बोली की तकनीकी उपयुक्तता के बारे में पीई का निर्णय अंतिम होगा।
- यदि नमूना भी प्रस्तुत किया जाता है तो नमूने की भी जांच वित्तीय बोलियां खोलने से पूर्व की जाएगी कि क्या यह बोलीदाताओं के लिए आपूर्ति की अनुसूची, विनिर्देश और मानकों में निर्दिष्ट आवश्यकताओं के अनुरूप है या नहीं।
- यदि बोलीदाता निर्माता नहीं है, तो बोलीदाता को निर्माता/अधिकृत डीलरों/अधिकृत सेवा केंद्रों/सच्चे डीलरों या सेवा प्रदाताओं से, **बोलीदाताओं के लिए आपूर्ति की अनुसूची में चाहे गये आईटम्स के लिये, प्राधिकरण (authorization) प्रस्तुत करना होगा।**

- h) **एमएसएमई** (उद्योग आधार, उद्यम पंजीकरण, उद्यमी ज्ञापन-II/उद्यम पंजीकरण प्रमाणपत्र या कोई अन्य प्रमाणपत्र, आदि) की प्रति।
- i) प्रस्तुत किए जाने के लिए अपेक्षित **कोई अन्य प्रमाणपत्र** (उदाहरण के लिए - अंतर्राष्ट्रीय मानक संगठन, पर्यावरण प्रबंधन, भारतीय मानक ब्यूरो, केंद्रीय औषधि मानक नियंत्रण संगठन, भारतीय फार्माकोपिया आदि)
- j) प्रमाणपत्र कि बोलीदाताओं के पास लाभकारी स्वामित्व वाले देश हैं भारत के साथ भूमि सीमा साझा करने वाले राज्यों को राज्य में किसी भी लोक उपापन में भाग लेने के लिए आरटीपीपी नियमों के नियम 13 और राजस्थान सरकार की अधिसूचना संख्या एफ.2(1)एफडी/जीएंडटी-एसपीएफसी/2017 दिनांक 01.01.2021, 15.01.2021 और 30.03.2021 के अनुसार सक्षम प्राधिकारी के साथ पूर्व पंजीकरण के बाद ही अनुमति दी जाएगी। बोलीदाता द्वारा घोषणा (TECH-9) और यदि लागू हो तो उद्योग विभाग, राजस्थान सरकार द्वारा जारी पंजीकरण प्रमाण पत्र या भारत सरकार के सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी किया गया प्रमाण पत्र।।
- k) यदि आपूर्ति अनुसूचि के अनुसार चाहे गये जेनेरिक स्पेसिफिकेशनस् में किसी बोलीदाता के द्वारा प्रस्तुत आईटमस् के स्पेसिफिकेशनस् अन्य बोलीदाताओं के समक्ष निम्न स्तर के होते हैं तो उपापन समिति द्वारा ऐसे बोलीदाता की **बिड निरस्त** की जा सकती है। अतः उच्च स्पेसिफिकेशन वाले आईटमस् ही बोली की अनुमानित सीमा तक प्रस्तुत करने की सलाह दी जाती है। सभी आईटमस् के ब्रोशर संलग्न करें।
- l) डिजिटल पोडियम विद इन ब्रिल्ट पावर एम्पलीफायर एवं डीएसपी विद आडियो मिक्सर ( आल ईन वन) को **क्रय में प्राथमिकता** दी जायेगी, ऐसे में वित्तीय बिड की एकसल फाईल में केवल डिजिटल पोडियम के समक्ष ही डिजिटल पोडियम, एम्पलीफायर एवं डीएसपी विद आडियो मिक्सर की **सम्मिलित दर** प्रस्तुत करें एवं एम्पलीफायर और डीएसपी विद आडियो मिक्सर के समक्ष **शून्य** दर प्रस्तुत की जानी है।

### 3.2.3 अतिरिक्त तकनीकी-वाणिज्यिक मूल्यांकन

इसके अलावा, 3.2.1 में उल्लिखित प्रारंभिक परीक्षा और 3.2.2 में उल्लिखित तकनीकी-वाणिज्यिक परीक्षा के लिए निम्नलिखित अतिरिक्त दस्तावेज/घोषणा प्रस्तुत करने की आवश्यकता है:

- a) वित्तीय क्षमता औसत वार्षिक कारोबार द्वारा निर्धारित की जाएगी। बोलीदाता को यह प्रमाणित करने वाले दस्तावेज प्रस्तुत करने होंगे कि उसने पिछले 3 वित्तीय वर्षों में, जो 2025 पर समाप्त होते हैं, कम से कम INR 5,00,000/- (पांच लाख) का औसत वार्षिक कारोबार उत्पन्न किया है। कारोबार को कंपनी के ऑडिटर द्वारा प्रमाणित किया जाना चाहिए।
- b) तकनीकी-व्यावसायिक क्षमता का निर्धारण हेतु देखा जायेगा कि पिछले 3 वित्तीय वर्षों में से **किसी एक** में, जो 2025 में समाप्त होते हैं, बोलीदाताओं के लिए आपूर्ति अनुसूची (आईटी क्षेत्र) की आवश्यकताओं के दायरे और जटिलता के अनुरूप कार्यक्षेत्र में मुख्य आपूर्तिकर्ता के रूप में कम से कम 1 अनुबंध का निष्पादन किया हो, जिसकी मूल्य कम से कम 1,50,000/- (एक लाख पचास हजार) हो या 2 आदेशों का कुल मूल्य कम से कम 2,00,000/- (दो लाख) हो। (TECH-6)




### 3.3 मूल्य तुलना

खरीद करने वाली संस्था सबसे कम मूल्यांकित बोली का चयन करने के लिए मूल्य बोलियों की तुलना करेगी। यदि बोली के लिए उद्धृत न्यूनतम मूल्य दो या अधिक बोलीदाताओं के लिए समान पाया जाता है, तो बिंदु संख्या 3.2.3.(b) के तहत उच्चतम मूल्य के साथ अनुबंध प्रस्तुत करने वाले एल1 बोलीदाता को अन्य एल1 बोलीदाताओं के बीच सफल घोषित किया जाएगा।

पैकेज में आमंत्रित की गई बोलियों के लिये मूल्यांकन सभी वस्तुओं के लिए एक साथ किया जाएगा। जिस वस्तु/वस्तुओं के लिए कोई दर उद्धृत नहीं की गई है या खाली छोड़ी गई है, उसे शून्य माना जाएगा, अर्थात् बोलीदाता वस्तु/वस्तुओं की निःशुल्क आपूर्ति करेगा और कुल राशि की गणना उसी के अनुसार की जाएगी। बोलीदाता के पास आंशिक मात्रा वाली वस्तु/वस्तुओं के लिए उद्धरण प्रस्तुत करने का कोई विकल्प नहीं है। खरीद करने वाली संस्था उस पैकेज के लिए सबसे कम प्रत्युत्तरदायी बोली लगाने वाले को अनुबंध प्रदान करेगी।

## 4 बोलीदाताओं के लिये आपूर्ति की अनुसूची

### 4.1 List of Goods

S. n o	Description of Goods	Units of measurement	Quantity	Location and tentative period of supply	Samples	Requirement of Authorization (MAF)
01	Digital Podium	NOS.	01	30 days , Jaipur	NO	YES
02	PTZ Camera 10X	NOS.	02	30 days , Jaipur	NO	YES
03	Wall / Ceiling Speakers	NOS.	04	30 days , Jaipur	NO	NO
04	Power Amplifier	NOS.	01	30 days , Jaipur	NO	YES
05	DSP with Audio Mixer	NOS.	01	30 days , Jaipur	NO	YES
06	Handheld Microphone	NOS.	02	30 days , Jaipur	NO	NO
07	Lavalier Microphone	NOS.	01	30 days , Jaipur	NO	NO
08	Interactive Flat Panel 86	NOS.	01	30 days , Jaipur	NO	YES
09	Chair	NOS.	40	30 days , Jaipur	YES	NO
10	Single-Seater Classroom Table	NOS.	40	30 days , Jaipur	YES	NO
11	Room Upgradation	SQFT	672	30 days , Jaipur	NO	NO

## 4.2 Technical specifications

S.no	ITEM	Specifications																				
1	<b>Digital Podium</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Parameter</th> <th>Generic Technical Specification</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Display</td> <td>Interactive Panel (23.8" active diagonal size)/ 21"/ 19" (As per requirement), Resolution 1920 X 1080, 10 Points Multi-touches Free stylus with eraser switch, Video I/O port, four shortcut keys, 11- 73-degree adjustable tilt stand with accessories (supplied with Toughened Glass and Anti-Shock Mount)</td> </tr> <tr> <td>Integrated Controller</td> <td>Touch panel control minimum 7" or better (must be fitted in Podium) Min 1 VGA Input, Min 1 VGA Output / HDMI Out / USB Type C port Min 2 Screen control port Min 2 RS 232 Port IR receiver for IR Control Min 2 Hybrid Relay Ports Min 1 LAN Port Squeich Control and frequency from 100 Hz to 15000 Hz (impedance less than 280 ohms)</td> </tr> <tr> <td>Temperature controlled fan</td> <td>Integrated Temperature controlled Cooling fans to help regulate the right temperature for the podium</td> </tr> <tr> <td>Mobility</td> <td>4 Wheels or more as required</td> </tr> <tr> <td>Rack Storage</td> <td>19U or more (to keep tablet/writing panel, CPU, video mixer, DSP, Amplifier, switch &amp;Wi-Fi modem)</td> </tr> <tr> <td>Extra Ports on the podium</td> <td>Power outlet, USB, LAN, RGB, Audio In, HDMI</td> </tr> <tr> <td>Security</td> <td>Locking front and sliding cover doors</td> </tr> <tr> <td>Keyboard</td> <td>Pull out the shelf for the keyboard</td> </tr> <tr> <td>Controller</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li>Movement of Screens, Projector, LCD Display, and Volume adjustment shall be controlled through the controller</li> <li>Video Output can be switched from Podium Desktop and Writing panel through controller</li> <li>Video Output can be switched from current location to remote location from the desktop/ laptop/ controller</li> <li>Video Output of tablet/ camera of the class can be viewed at the remote site</li> </ul> <p>Synchronization of student interaction mic with mixers/ DSP for every participating class Synchronization of different speakers / mic, video equipment and amplifiers in all the classes Fixed inside the podium/dias resolution: 800X480</p> </td> </tr> </tbody> </table>	Parameter	Generic Technical Specification	Display	Interactive Panel (23.8" active diagonal size)/ 21"/ 19" (As per requirement), Resolution 1920 X 1080, 10 Points Multi-touches Free stylus with eraser switch, Video I/O port, four shortcut keys, 11- 73-degree adjustable tilt stand with accessories (supplied with Toughened Glass and Anti-Shock Mount)	Integrated Controller	Touch panel control minimum 7" or better (must be fitted in Podium) Min 1 VGA Input, Min 1 VGA Output / HDMI Out / USB Type C port Min 2 Screen control port Min 2 RS 232 Port IR receiver for IR Control Min 2 Hybrid Relay Ports Min 1 LAN Port Squeich Control and frequency from 100 Hz to 15000 Hz (impedance less than 280 ohms)	Temperature controlled fan	Integrated Temperature controlled Cooling fans to help regulate the right temperature for the podium	Mobility	4 Wheels or more as required	Rack Storage	19U or more (to keep tablet/writing panel, CPU, video mixer, DSP, Amplifier, switch &Wi-Fi modem)	Extra Ports on the podium	Power outlet, USB, LAN, RGB, Audio In, HDMI	Security	Locking front and sliding cover doors	Keyboard	Pull out the shelf for the keyboard	Controller	<ul style="list-style-type: none"> <li>Movement of Screens, Projector, LCD Display, and Volume adjustment shall be controlled through the controller</li> <li>Video Output can be switched from Podium Desktop and Writing panel through controller</li> <li>Video Output can be switched from current location to remote location from the desktop/ laptop/ controller</li> <li>Video Output of tablet/ camera of the class can be viewed at the remote site</li> </ul> <p>Synchronization of student interaction mic with mixers/ DSP for every participating class Synchronization of different speakers / mic, video equipment and amplifiers in all the classes Fixed inside the podium/dias resolution: 800X480</p>
Parameter	Generic Technical Specification																					
Display	Interactive Panel (23.8" active diagonal size)/ 21"/ 19" (As per requirement), Resolution 1920 X 1080, 10 Points Multi-touches Free stylus with eraser switch, Video I/O port, four shortcut keys, 11- 73-degree adjustable tilt stand with accessories (supplied with Toughened Glass and Anti-Shock Mount)																					
Integrated Controller	Touch panel control minimum 7" or better (must be fitted in Podium) Min 1 VGA Input, Min 1 VGA Output / HDMI Out / USB Type C port Min 2 Screen control port Min 2 RS 232 Port IR receiver for IR Control Min 2 Hybrid Relay Ports Min 1 LAN Port Squeich Control and frequency from 100 Hz to 15000 Hz (impedance less than 280 ohms)																					
Temperature controlled fan	Integrated Temperature controlled Cooling fans to help regulate the right temperature for the podium																					
Mobility	4 Wheels or more as required																					
Rack Storage	19U or more (to keep tablet/writing panel, CPU, video mixer, DSP, Amplifier, switch &Wi-Fi modem)																					
Extra Ports on the podium	Power outlet, USB, LAN, RGB, Audio In, HDMI																					
Security	Locking front and sliding cover doors																					
Keyboard	Pull out the shelf for the keyboard																					
Controller	<ul style="list-style-type: none"> <li>Movement of Screens, Projector, LCD Display, and Volume adjustment shall be controlled through the controller</li> <li>Video Output can be switched from Podium Desktop and Writing panel through controller</li> <li>Video Output can be switched from current location to remote location from the desktop/ laptop/ controller</li> <li>Video Output of tablet/ camera of the class can be viewed at the remote site</li> </ul> <p>Synchronization of student interaction mic with mixers/ DSP for every participating class Synchronization of different speakers / mic, video equipment and amplifiers in all the classes Fixed inside the podium/dias resolution: 800X480</p>																					




2	<b>PTZ Camera 10X</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Parameter</th> <th>Generic Technical Specification</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Sensor</td> <td>1/2.8" 2MP</td> </tr> <tr> <td>White Balance</td> <td>Auto or Manual White Balance.</td> </tr> <tr> <td>Gain Control</td> <td>auto Gain Control</td> </tr> <tr> <td>Back Light</td> <td>selectable Back-light compensation</td> </tr> <tr> <td>S/N ratio</td> <td>S/N Ratio of &gt;50db.</td> </tr> <tr> <td>Focus</td> <td>Auto Focus.</td> </tr> <tr> <td>Iris</td> <td>Auto/Manual Iris</td> </tr> <tr> <td>Optical Zoom</td> <td>10X or Higher</td> </tr> <tr> <td>Digital Zoom</td> <td>8X or Higher</td> </tr> <tr> <td>Signal Support</td> <td>The camera should support signals: 1080P@30, 1080P@25, 1080i@60, 1080i@50, 720P@60, 720P@50, 720P@30, 720P@25, PAL, NTSC</td> </tr> <tr> <td>Video Output</td> <td>HDMI/ USB/ IP (as per requirement)</td> </tr> <tr> <td>Pre-sets</td> <td>At least 128 Position Pre-sets</td> </tr> <tr> <td>OSD Menu</td> <td>OSD Menu for checking the status</td> </tr> <tr> <td>Image Flip</td> <td>Vertical and Horizontal Image Auto Flip</td> </tr> <tr> <td>Pan Range</td> <td>The pan movement range of - 100 degrees to + 100 degrees or better</td> </tr> <tr> <td>Tilt Range</td> <td>The tilt movement range of -30 Degrees to + 30 degrees or better</td> </tr> <tr> <td>Communication</td> <td>RS232/ IP</td> </tr> <tr> <td>Remote Control</td> <td>Camera ID base tracking</td> </tr> <tr> <td>Accessories</td> <td>The camera should be supplied with a ceiling mounting structure for proper installation</td> </tr> <tr> <td>Model specific Certification</td> <td>BIS</td> </tr> <tr> <td>Compliance</td> <td>ROHS, ISO 9001</td> </tr> </tbody> </table>	Parameter	Generic Technical Specification	Sensor	1/2.8" 2MP	White Balance	Auto or Manual White Balance.	Gain Control	auto Gain Control	Back Light	selectable Back-light compensation	S/N ratio	S/N Ratio of >50db.	Focus	Auto Focus.	Iris	Auto/Manual Iris	Optical Zoom	10X or Higher	Digital Zoom	8X or Higher	Signal Support	The camera should support signals: 1080P@30, 1080P@25, 1080i@60, 1080i@50, 720P@60, 720P@50, 720P@30, 720P@25, PAL, NTSC	Video Output	HDMI/ USB/ IP (as per requirement)	Pre-sets	At least 128 Position Pre-sets	OSD Menu	OSD Menu for checking the status	Image Flip	Vertical and Horizontal Image Auto Flip	Pan Range	The pan movement range of - 100 degrees to + 100 degrees or better	Tilt Range	The tilt movement range of -30 Degrees to + 30 degrees or better	Communication	RS232/ IP	Remote Control	Camera ID base tracking	Accessories	The camera should be supplied with a ceiling mounting structure for proper installation	Model specific Certification	BIS	Compliance	ROHS, ISO 9001
Parameter	Generic Technical Specification																																													
Sensor	1/2.8" 2MP																																													
White Balance	Auto or Manual White Balance.																																													
Gain Control	auto Gain Control																																													
Back Light	selectable Back-light compensation																																													
S/N ratio	S/N Ratio of >50db.																																													
Focus	Auto Focus.																																													
Iris	Auto/Manual Iris																																													
Optical Zoom	10X or Higher																																													
Digital Zoom	8X or Higher																																													
Signal Support	The camera should support signals: 1080P@30, 1080P@25, 1080i@60, 1080i@50, 720P@60, 720P@50, 720P@30, 720P@25, PAL, NTSC																																													
Video Output	HDMI/ USB/ IP (as per requirement)																																													
Pre-sets	At least 128 Position Pre-sets																																													
OSD Menu	OSD Menu for checking the status																																													
Image Flip	Vertical and Horizontal Image Auto Flip																																													
Pan Range	The pan movement range of - 100 degrees to + 100 degrees or better																																													
Tilt Range	The tilt movement range of -30 Degrees to + 30 degrees or better																																													
Communication	RS232/ IP																																													
Remote Control	Camera ID base tracking																																													
Accessories	The camera should be supplied with a ceiling mounting structure for proper installation																																													
Model specific Certification	BIS																																													
Compliance	ROHS, ISO 9001																																													
3	<b>Wall / Ceiling Speakers</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Parameter</th> <th>Generic Technical Specification</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Effective frequency range</td> <td>65 Hz to 20 kHz</td> </tr> <tr> <td>Rated noise power / voltage</td> <td>15 watts/15.5 volts (rms) or 18 watts / 15.5 volts (rms) (as per requirement)</td> </tr> <tr> <td>Broad-band sensitivity</td> <td>89 dB SPL</td> </tr> <tr> <td>Coverage angle (-6 dB)</td> <td>110° (500 Hz to 5 kHz)</td> </tr> <tr> <td>Maximum continuous SPL</td> <td>104 dB</td> </tr> <tr> <td>Maximum peak SPL</td> <td>110 dB</td> </tr> <tr> <td>Rated impedance</td> <td>8 ohms</td> </tr> <tr> <td>Woofers</td> <td>Woofers size to be 6" or more HD Type</td> </tr> <tr> <td>Frequency</td> <td>The Speaker should have a frequency response of 80 Hz to 17,000 Hz</td> </tr> <tr> <td>Baffle material</td> <td>Painted ABS polymer/ Powder coated steel/ Galvanized steel</td> </tr> <tr> <td>Grille material</td> <td>Painted ABS polymer/ Powder coated steel/ Galvanized steel</td> </tr> <tr> <td>Back can material</td> <td>Painted ABS polymer/ Powder coated steel/ Galvanized steel</td> </tr> </tbody> </table>	Parameter	Generic Technical Specification	Effective frequency range	65 Hz to 20 kHz	Rated noise power / voltage	15 watts/15.5 volts (rms) or 18 watts / 15.5 volts (rms) (as per requirement)	Broad-band sensitivity	89 dB SPL	Coverage angle (-6 dB)	110° (500 Hz to 5 kHz)	Maximum continuous SPL	104 dB	Maximum peak SPL	110 dB	Rated impedance	8 ohms	Woofers	Woofers size to be 6" or more HD Type	Frequency	The Speaker should have a frequency response of 80 Hz to 17,000 Hz	Baffle material	Painted ABS polymer/ Powder coated steel/ Galvanized steel	Grille material	Painted ABS polymer/ Powder coated steel/ Galvanized steel	Back can material	Painted ABS polymer/ Powder coated steel/ Galvanized steel																		
Parameter	Generic Technical Specification																																													
Effective frequency range	65 Hz to 20 kHz																																													
Rated noise power / voltage	15 watts/15.5 volts (rms) or 18 watts / 15.5 volts (rms) (as per requirement)																																													
Broad-band sensitivity	89 dB SPL																																													
Coverage angle (-6 dB)	110° (500 Hz to 5 kHz)																																													
Maximum continuous SPL	104 dB																																													
Maximum peak SPL	110 dB																																													
Rated impedance	8 ohms																																													
Woofers	Woofers size to be 6" or more HD Type																																													
Frequency	The Speaker should have a frequency response of 80 Hz to 17,000 Hz																																													
Baffle material	Painted ABS polymer/ Powder coated steel/ Galvanized steel																																													
Grille material	Painted ABS polymer/ Powder coated steel/ Galvanized steel																																													
Back can material	Painted ABS polymer/ Powder coated steel/ Galvanized steel																																													

		Model specific Certification	BIS
		Compliance	ROHS, ISO 9001
4	<b>Power Amplifier</b>	Parameter	Generic Technical Specification
		Channels	1/2/4 (as per requirement)
		Stereo Mode (all channels driven) 8 Ω 4 Ω	100 W per,channel
		Bridged Outputs (all channels driven) 8 & 4 Ω 70 V 100 V	Minimum power (in watts) per channel > (total power of amplifier)/ No. of channel(s)
		Frequency response (4 Ω and 8 Ω )	20 Hz - 20 KHz +/-0.1 dB
		Signal to noise (20 Hz - 20 KHz)	85 dB or Higher
		Input sensitivity	1.23 V (+4 dBu)
		Output circuitry	Class D
		Input impedance	>10k
		Cooling	Convection
		Controls	4 Ω /8 Ω /70 V Bridged High pass On/100 V Bridged High pass (per channel pair)
		Dimensions	Should be well adjustable in Podium
		Model specific Certification	BIS
		Compliance	ROHS, ISO 9001
5	<b>DSP with Audio Mixer</b>	Parameter	Generic Technical Specification
		Audio Ports	Digital Signal Processor with at least 8 Audio Ports IN and minimum 8 Out is required including Audio Input for: <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 No Gooseneck Mic</li> <li>• 2 No Handheld Mic</li> <li>• 1 No Lapel Mic</li> <li>• 1 inbuilt or external USB Audio Port to allow digital connection between DSP and the PC</li> <li>• 01 Laptop in (Preferably USB)</li> </ul>
		Echo Cancellation Noise Cancellation	Digital Signal Processor with an Acoustic Echo Cancellation of up to 60 dB would be required or better The Digital Signal Processor should perform Noise Cancellation of up to 20 dB for the podium microphone, Wireless Lapel Microphone and Handheld Microphone
		Environment Noise	The Digital Signal Processor should suppress residual Echo to the Environment Noise Level to prevent Artificial ducking of signal
		Equalization	The Digital Signal Processor should have Power Level Equalization
		Convergence	Convergence during full duplex.

		Control	Should have RS232/ Ethernet for control through third party Control system.
		Frequency Response	20 Hz to 20 KHz
		Dynamic Range	100 dB or better.
		Model specific Certification	BIS
		Compliance	ROHS, ISO 9001
6	<b>Handheld Microphone</b>	Parameter	Generic Technical Specification
		Type	Wireless Handheld Microphone
		Switching Bandwidth	Up to 24 MHz
		Signal to noise ratio	>100dBA or better
		Total Harmonic Distortion	<0.9%
		Transmitter sync	2.4GHz/Ultra High Frequency (UHF)
		Frequency Response	80Hz to 14KHz or better
		Sensitivity	<3 $\mu$ V at 52 dB(A)
		Functionality	Mute/unmute button
		Operating time	10 hours or better
7	<b>Lavalier Microphone</b>	Parameter	Min. Specifications
		Type	Wireless Lapel Microphone
		switching Bandwidth	Up to 24 MHz
		Signal-to-noise ratio	>100dBA or better
		Total Harmonic Distortion	<0.9%
		Transmitter sync	2.4GHz/Ultra High Frequency (UHF)
		Frequency Response	50 Hz to 16KHz or better
		Sensitivity	< 3 $\mu$ V at 52 dB(A)
		Pre-polarized Polar Pattern	Omni-directional or better
		Operating time	10 hours or better
8	<b>Interactive Flat Panel 86</b>	Parameter	Generic Technical Specification
		Size (Diagonal)	86" or higher
		Panel Technology	IPS/ VA
		Resolution (Minimum)	4 K (3840 x 2160)
		Brightness	400 nits or better
		Contrast Ration (Typical)	1200:01 or better
		Viewing Angle (Hx V)	178*178
		Response Time	8 ms or less
		RAM	8 GB or higher
		On-board Memory	128 GB or higher
		Input (Minimum)	2 x HDMI, 4 x USB (Out of which min 2xUSB3.0), 1 x Audio, 1 x OPS slot, 1 x USB Type- C Port
		Output (Minimum)	1 x HDMI, 1 x Audio

		Panel Life (Minimum)	30000 Hours or higher
		Wi-Fi Supports	Wi-Fi (802.11. a/b/g/n/ac) Support
		External Control	RS232C (1), RJ45 (1)
		Speaker	Built-in Speaker (15 W+ 15 W) or higher
		Platform	Android 14.0 or higher
		Detection Method	IR/IPV
		Pen (Stylus)	2 nos. with dual pen support and Magnetic Fixtures
		Operating System Support	Windows / Linux / Android
		Multi Touch Point	Minimum 20 Points with +/-2.0 mm or better
		Surface Hardness	Minimum 3,0 MM Toughened Glass with level 7 MOHS Standard or higher surface hardness (configuration)
		Features	Smart Writing of different colors & annotation
		Panel Features	Interactive flat panel with Light Sensor / Manual Light & Brightness Control, Connectivity via wireless Screen Cast, Wireless Screen Sharing from Mobile, Tablet, Laptop/PC
		Model specific Certifications	BIS and UL/ CE/ CB/ CSA/ FCC
		Compliance	ROHS, ISO 9001
		User Convenience Features	Multi-Screen with PBP/PIP, min 2 split view, etc.
		Accessory	Power Cable (IS), HDMI Cable, User Manual, Wall Mount Kit as per requirement
		Warranty	3 years comprehensive on site OEM warranty
9	<b>Chair</b>	Product Name	ZigZag Ergonomic Chair
		Design	Modern design with black finish
		Back Type	Ergonomic medium-back with two-tone red and black mesh backrest
		Seat	Cushioned seat for comfort and proper support
		Material	Breathable net fabric with sturdy chrome/metal base
		Base Type	Metal base with twin-wheel casters
		Height Adjustment	Hydraulic seat height adjustment
		Tilt Mechanism	Push-back tilt function
		Armrests	Fixed armrests for additional support
		Usage	Suitable for office/workstation use
10	<b>Single-Seater Classroom Table</b>	Product Name	Single Seater Classroom Study Table
		Design	Compact and ergonomic design suitable for classroom use
		Seating Capacity	Single user (one student)
		Table Top Material	High-quality laminated MDF/plyboard with smooth finish
		Frame Material	Heavy-duty powder-coated steel frame
		Table Top Thickness	Minimum 18 mm
		Finish	Scratch-resistant, water-resistant laminated surface
		Size (Approx.)	600 mm (L) × 450 mm (W) × 750 mm (H)
		Stability	Anti-skid rubber pads on legs for floor protection
		Usage	Ideal for classroom, training hall, and institute use

11	<b>Room Upgradation</b>	Curtains	High-quality fabric curtains with proper stitching and finishing
Curtain Rod/Track		Durable stainless steel or aluminum curtain rods/tracks with fittings	
Curtain Size		Normal size Two window ensuring full coverage	
Lighting Enhancement		Replacement or repositioning of lights	

### Important notes

1. All the above items should be properly packed for delivery to the installation site, so that no wear tear happens to the items otherwise the delivery would be rejected.
2. No extra charges of Installation, Erection, and Commissioning will be paid to the supplier other than the total package charges of Creation of Smart Classroom as it is a turn-key project.
3. All the specifications above are minimum specifications and higher specifications shall be used wherever necessary/ required. Attach brochure of the items.
4. The bidder is required to submit the technical compliance statement for each item on the respective on Bidders letterhead.
5. Inspection will be done on the basis of instructions given in Chapter I – Section III Rule 5 GF&AR Part II - Receipt of Stores. Cost of inspection/testing will be borne by bidder.

### 4.3 Scope of work

The PE (procuring entity) intends to select the supplier for "Creation of Smart Classroom on turn key in Intelligence Training Academy, Jaipur a unit of Police Department of GOR" for which following scope of work along with supply of related peripheral items and maintenance is required to perform this work is defined as under: -

1. Supply, Installation, Testing, and Commissioning of **Smart Classroom** on turn key in Intelligence Training Academy, Jaipur .
2. To supply and install entire system as per technical requirements prescribed in this Bid document.
3. To maintain the supplied items (hardware and accessories) at the locations.

#### **Electrical Work**

1. The department shall arrange the necessary minimum constructed rooms/ permanent construction for the **Creation of Smart Classroom**. The Supplier shall have to complete the electrical work as a preparatory activity for setting up of the **Smart Classroom**.
2. The Supplier has to undertake electrical wiring (of ISI marked & branded) for all electrical and IT equipment in the **Smart Classroom**. The Supplier is required to provide internal electric wiring and sufficient power point fittings, if required (All equipment/ appliances/ fittings should be ISI/ ISO certified). **It is advisable to visit the site for having the idea of scope of work before quoting rates/bidding.**

### Service Support

1. After successful Installation, the Contract period of **36 months** shall commence. During this period. the Bidder shall: -
  - a. Provide comprehensive onsite support services for the installed hardware/ software at designated project location. This involves comprehensive maintenance of all installed hardware/ software covered under the warranty including repairing, replacement of faulty parts, modules, sub-modules, assemblies, sub-assemblies, spares, etc. with genuine OEM components to make the system functional/ operational as per CC.
  - b. In case of problems/ issues/ maintenance with the installed hardware/ software. The Supplier shall depute qualified service engineers for timely resolution of issues

## 5 अनुबंध की शर्तें और अनुबंध की विशेष शर्तें

### 5.1 सामान्य

#	धारा		उप खंड
5.1.1	(जीएफएंडएआर नियम 25)	5.1.1.1.	किसी भी हानि, क्षति, टूट-फूट या रिसाव या किसी कमी की स्थिति में, आपूर्तिकर्ता <u>7 दिन</u> निर्धारित अवधि के भीतर प्राप्तकर्ता द्वारा सामग्री की जाँच/निरीक्षण के दौरान पाई गई ऐसी हानि और कमी की पूर्ति करने के लिए प्रत्युत्तरदायी होगा अन्यथा इसे आपूर्ति में चूक माना जाएगा। इस खाते पर कोई अतिरिक्त लागत स्वीकार्य नहीं होगी।
5.1.2.	बीमा	5.1.2.1.	अनुबंध के तहत आपूर्ति की गई वस्तुएं आग, बाढ़, मौसम के प्रभाव या अन्यथा युद्ध, विद्रोह, दंगा आदि से होने वाली चोरी, विनाश या क्षति के विरुद्ध पूर्ण रूप से बीमा किया जाएगा। आपूर्ति होने तक बीमा शुल्क आपूर्तिकर्ता द्वारा वहन किया जाएगा। बीमा पॉलिसी सामग्री प्राप्ति के 30 दिन बाद तक वैध होगी।
5.1.3.	परिवहन	5.1.3.1.	माल के परिवहन के दायित्व बोलीदाताओं के लिए आपूर्ति अनुसूची में निर्दिष्ट शर्तों के अनुसार वितरित शुल्क भुगतान (डीडीपी) के आधार पर होंगे।
	जीएफएंडएआर नियम 68 फॉर्म 16 (6)	5.1.3.2.	भारत के भीतर से आपूर्ति के मामले में, माल की आपूर्ति आपूर्ति अनुसूची में निर्दिष्ट स्थानों पर डिलीवर ड्यूटी पेड (डीडीपी आधार) पर की जाएगी। सभी परिवहन शुल्क, स्थानीय कर आदि आपूर्तिकर्ता द्वारा वहन किए जाएंगे।
5.1.4.	स्थापना, निर्माण, प्रशिक्षण और	5.1.4.1.	स्थापना, निर्माण, प्रशिक्षण और कमीशनिंग का दायित्व बोलीदाताओं के लिए आपूर्ति अनुसूची में निर्दिष्ट शर्तों के

	कमीशनिंग		अनुसार होगा।
--	----------	--	--------------

## 5.2 अनुबंध विवरण

#	धारा		उप खंड
5.2.1.	आपूर्ति की गुंजाइश	5.2.1.1.	आपूर्ति की जाने वाली वस्तुएं बोलीदाताओं के लिए आपूर्ति अनुसूची में निर्दिष्ट होंगी।
		5.2.1.2.	जब तक अनुबंध में अन्यथा निर्धारित न किया गया हो, आपूर्ति के दायरे में आपूर्तिकर्ता की लागत पर, ऐसी सभी वस्तुएं शामिल होंगी जो विशेष रूप से नहीं हैं अनुबंध में उल्लिखित नहीं हैं, लेकिन अनुबंध से यह तर्कसंगत रूप से अनुमान लगाया जा सकता है कि माल की डिलीवरी और पूर्णता प्राप्त करने के लिए यह आवश्यक है, जैसे कि ऐसी वस्तुओं का अनुबंध में स्पष्ट रूप से उल्लेख किया गया हो।
5.2.3.	समय का विस्तार	5.2.3.1.	<p>1. डिलीवरी अवधि में विस्तार: निर्धारित क्षतिपूर्ति के साथ डिलीवरी अवधि में विस्तार के मामले में, उन सामानों के मूल्य के निम्नलिखित प्रतिशत के आधार पर वसूली की जाएगी, जिनकी आपूर्ति निविदाकर्ता करने में असफल रहा है: -</p> <p>a) निर्धारित डिलीवरी अवधि की एक चौथाई अवधि तक विलंब - एलडी (2.5%)</p> <p>b) निर्धारित वितरण अवधि के एक चौथाई से अधिक किन्तु आधे से अधिक न होने वाला विलंब - एलडी (5%)</p> <p>c) निर्धारित वितरण अवधि के आधे से अधिक किन्तु तीन चौथाई से अधिक नहीं होने वाला विलंब - एलडी (7.5%)</p> <p>d) निर्धारित डिलीवरी अवधि के तीन चौथाई से अधिक विलंब - एलडी (10%)</p> <p>नोट: आपूर्ति अवधि में देरी की गणना अवधि में दिन का अंश समाप्त कर दिया जाएगा यदि यह आधे दिन से कम है। एलडी की अधिकतम राशि 10% होगी</p>

## 5.3 अनुबंध मूल्य और भुगतान

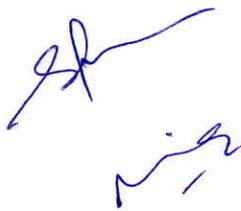
#	धारा		उप खंड
5.3.1.	अनुबंध मूल्य	5.3.1.1.	अनुबंध मूल्य, अनुबंध में निर्दिष्ट के अनुसार होगा, जो कि अनुबंध के अनुसार किए जा सकने वाले किसी भी परिवर्धन (उच्चतर पक्ष पर करों में वैधानिक परिवर्तन) और




			समायोजन (आपूर्ति में मात्रा सहनशीलता जो अधिक या कम हो सकती है) या कटौतियों (निम्नतर पक्ष पर करों में वैधानिक परिवर्तन, आरोपित परिसमाप्त क्षतिपूर्ति), मूल्य परिवर्तन, यदि कोई हो, के अधीन होगा।
		5.3.1.2.	<b>आरटीपीपी नियम 2013 नियम 29 (2) (एच) के अनुसार</b> दर संविदा के अधीन कीमतें, कीमत गिरने के खण्ड के अधीन रहेंगी।
5.3.2.	<b>अदायगी की शर्तें</b>	5.3.2.1..	<b>अनुबंध मूल्य का भुगतान संतोषजनक कार्य रिपोर्ट के आधार पर किया जाएगा।</b>
5.3.3.	<b>कर और शुल्क</b>	5.3.3.1.	आपूर्ति किए गए माल के लिए, आपूर्तिकर्ता अनुबंधित माल की खरीद करने वाली संस्था को साइट पर डिलीवरी होने तक लगने वाले सभी करों, शुल्कों, लाइसेंस फीस आदि के लिए पूरी तरह से जिम्मेदार होगा।
5.3.4.	<b>वारंटी/ गारंटी/ रखरखाव</b>	5.3.4.1.	आपूर्तिकर्ता वारंटी देता है कि सभी सामान नये, अप्रयुक्त या अनुबंध में दिए गए विनिर्देश के अनुसार हैं।
		5.3.4.2.	आपूर्ति अनुसूची में दर्शाए गए गंतव्य पर माल की आपूर्ति स्वीकार किए जाने के बाद वारंटी/गारंटी 01 महीनों तक वैध रहेगी।

#### 5.4 समापन

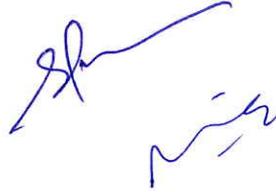
#	धारा		उप खंड
5.4.1.	<b>डिफॉल्ट के लिए समाप्ति</b>	5.4.1.1.	अधिनियम, नियमों या अनुबंध के उल्लंघन के लिए अनुबंध के प्रावधानों के तहत किसी भी अन्य उपाय के प्रति पूर्वाग्रह के बिना, आपूर्तिकर्ता को डिफॉल्ट की सूचना भेजकर, खरीद करने वाली इकाई अनुबंध को पूरी तरह या आंशिक रूप से समाप्त कर सकती है:





## 6 बोली प्रपत्र

Form Number	Form Type	Form Name
Form TECH -1 Letter of Bid	Techno- commercial Form	Letter of Bid
Form TECH -2 Authorization for Signing of Bid	Techno- commercial Form	Authorisation for signing of Bid
Form TECH -3	Techno- commercial Form	NON GST FIRM
Form TECH-5 Declaration by Bidder	Techno- commercial Form	Declaration by the bidder under section 7, 11 and 46 of the Act
Form TECH -6 Contractual Experience	Techno- commercial Form	Contractual Experience
Form TECH-7 Check-List	Techno- commercial Form	Check-List
Form Tech-9 Country of Origin Declaration Form and Certificate	Techno- commercial Form	Land Border Country Registration Requirement
Form TECH-10 Agreement	Techno- commercial Form	Agreement


# TECH-1 LETTER OF BID

(To be executed on company/firm letter head - Self-attested)

[NOTE: The Bidder must accomplish the letter of Bid on its Letterhead clearly showing the Bidder's Complete name and address]

To: **Director, Intelligence Training Academy, Jaipur**

We, the undersigned, declare that:

- (a) I/ We have examined and have no reservations to the Bidding Document, including the Addenda issued in accordance with Instructions to Bidders Clause 2 **[Contents of bidding document]** and I/we will abide by all the terms and conditions mentioned in the bid document having NIB no.....  
I/ We offer to supply in conformity with the Bidding Document and in accordance with the delivery schedule specified in Schedule of Supply
- (b) I/ We have submitted **bid document cost** of INR ....., **processing fees/ user fees** INR .....and **bid security amount** INR ..... If I/ We have availed benefit of concessional bid security amount, then I/ We have submitted the relevant document along with my bid.
- (c) My/Our Bid consisting of the Techno-commercial Bid and the Price Bid shall be valid for a period of **90** days from the date fixed for the bid submission deadline in accordance with the Bidding Document, and it shall remain binding upon us and may be accepted at any time before the expiration of that period.
- (d) My/Our Techno-commercial Bid is in conformity with all the Requirement(s) as per Schedule of Supply
- (e) I/We undertake, if our bid is accepted, to commence work on the Goods and to supply Goods within the respective times stated in the Bidding Documents.
- (f) My/Our firm fulfil all the eligibility criteria mentioned in ITB 2.1.2 **[Eligible Bidder and Supply]**
- (g) If our Bid is accepted, we commit to submit a Performance Security in the amount of \_\_\_\_\_percent of the Contract Price or shall submit the Performance Security Declaration for the due performance of the Contract. In case additional quantity is to be supplied than I agree to submit additional performance security.
- (h) I/ We agree to permit procuring entity or its representative to inspect our accounts and records and other documents relating to the bid submission.
- (i) I/ We understand that any misrepresentation that knowingly or recklessly misleads, or attempts to mislead may lead to the automatic rejection of the Bid or cancellation of the contract, if awarded,
- (j) I/ We understand that this Bid, together with your written acceptance thereof included in your notification of award, shall constitute a binding contract between us, until a formal Contract is prepared and executed.
- (k) I/ We understand that you are not bound to accept the lowest evaluated bid or any other bid that you may receive as per Rule 72 of RTPP Rules.

Signature with seal of the Bidder

Date: \_\_\_\_\_

Three handwritten signatures in blue ink are present. One is a cursive signature, another is a more stylized signature, and the third is a signature that appears to be 'TJP'.

# TECH-2

## POWER OF ATTORNEY FOR SIGNING OF BID

*(To be executed on a Rupees 100/- Non-judicial Stamp Paper duly notarized)*

Know all men by these presents, We ..... [name of the firm and

Address of the registered office] do hereby irrevocably constitute, nominate, appoint and authorize Mr./Ms. [name], ..... son/daughter/wife of .....[name]..... and presently residing at .....[place name] , who is presently employed with us and holding the position of .....[designation]....., as our true and lawful attorney (hereinafter referred to as

the "Attorney") to do in our name and on our behalf, all such acts, deeds and things as are necessary or required in connection with or incidental to submission of our Bid for qualification and submission of our Bid for the Supply of "\_\_\_\_\_ [mention

goods]\_\_\_\_\_ " required by [Name of the Procuring Authority] (the "Authority") including but not limited to signing and submission of all bids, Bids and other documents and writings, participate in Pre-bids and other conferences and providing information/responses to the Authority, representing us in all matters before the Authority, signing and execution of contracts consequent to acceptance of our bid, and generally dealing with the Authority in all matters in connection with or relating to or arising out of our Bid for the said Contract.

AND we hereby agree to ratify and confirm and do hereby ratify and confirm all acts, deeds and things done or caused to be done by our said Attorney pursuant to and in exercise of the powers conferred by this Power of Attorney and that all acts, deeds and things done by our said Attorney in exercise of the powers hereby conferred shall and shall always be deemed to have been done by us.

IN WITNESS WHEREOF WE, ....., THE ABOVE-NAMED PRINCIPAL HAVE EXECUTED THIS POWER OF ATTORNEY ON THIS ..... DAY OF ..... 20....

For .....

[Signature, name, designation and Address]

Witnesses:

## TECH-3

### NON GST FIRM

(AFFIDAVIT RUPEES 50/- NON JUDICIAL STAMP PAPER)

- (l) I/We.....(Name of the service provider/business entity), do hereby declare that I/we am/are not registered under the Goods and Services Tax Act, 2017 as (select and fill below for the relevant reason)
- (m) -I/We deal in/supply the category of goods or services .....(Describe the nature of the services/goods) which are exempted under the Goods and Service Tax Act, 2017.
- (n) -I/We have the annual aggregate turnover below the taxable limit as specified under the Goods and Services Tax Act, 2017.
- (o) -I/We are yet to register ourselves under the Goods and Services Tax Act, 2017.
- (p) I/We hereby also confirm that if anytime during any financial year I/we decide or require or become liable to register under the GST, I/we undertake to provide all the requisite documents and information.
- (q) I/We request you to consider this communication as a declaration for not requiring to be registered under the Goods and Service Tax Act, 2017.
- (r) I/We hereby also confirm that **Director ITA** shall not be liable for any loss accrued to me/us, due to any registration default with the GST.

Signature of Authorised Signatory:

Name of the Authorised Signatory:

Name of Business:

Date:



## TECH-5

### DECLARATION BY THE BIDDER

*(To be executed on a Rs 100/- non-judicial stamp paper and duly notarized)*

In relation to our Bid submitted to ..... [enter designation and address of the procuring entity] for procurement of..... [insert name of the Goods] in response to their Notice Inviting Bids No..... Dated..... we hereby declare under Section 7 and 11 of the Rajasthan Transparency in Public Procurement Act, 2012, that:

1. I/We are eligible and possess the necessary professional, technical, financial, and managerial resources and competence required by the Bidding Document issued by the Procuring Entity.
2. I/We have fulfilled our obligation to pay such of the taxes payable to the Central Government or the State Government or any local authority, as specified in the Bidding Document.
3. I/We are not insolvent, in receivership, bankrupt or being wound up, not have our affairs administered by a court or a judicial officer, not have our business activities suspended and are not the subject of legal proceedings for any of the foregoing reasons.
4. I/We and our directors and officers have not been convicted of any criminal offence related to their professional conduct or the making of false statements or misrepresentations as to their qualifications to enter into a procurement contract within a period of three years preceding the commencement of the procurement process, or not have been otherwise disqualified pursuant to debarment proceedings.
5. I/We have not been/have been debarred under Section 46 of RPPP Act. In case the Bidder is debarred by any other Procuring Entity of State/Central Government or in any country in last three years then following details to be provided for each Procuring Entity:
  - (i) Name of Entity State/Centre or Country:
  - (ii) Period of debarment [start and end date]:
  - (iii) Reason for the debarment:
6. I/We do not have a conflict of interest as specified in the Rajasthan Transparency in Public Procurement Act, the Rajasthan Transparency in Public Procurement Rules and this Bidding Document, which materially affects fair competition. A Conflict of Interest is considered to be a situation in which a party has interests that could improperly influence that party's performance of official duties or responsibilities, contractual obligations, or compliance with applicable laws and regulations.
  - i. A Bidder may be considered to be in Conflict of Interest with one or more parties in a bidding process if, including but not limited to:
    - a. have controlling partners/ shareholders in common; or
    - b. receive or have received any direct or indirect subsidy from any of them; or
    - c. have the same legal representative for purposes of the Bid; or
    - d. have a relationship with each other, directly or through common third parties, that puts them in a position to have access to information about or influence on the Bid of another Bidder, or influence the decisions of the Procuring Entity regarding the bidding process; or
    - e. the Bidder participates in more than one Bid in a bidding process. Participation by a Bidder in more than one Bid will result in the disqualification of all Bids in which the Bidder is involved. However, this does not limit the inclusion of the same subcontractor, not otherwise participating as a Bidder, in more than one Bid; or



- f. the Bidder or any of its affiliates participated as a consultant in the preparation of the design or technical specifications of the Goods, Works or Services that are the subject of the Bid; or
7. I/We have complied and shall continue to comply with the Code of Integrity as specified in the Rajasthan Transparency in Public Procurement Act, the Rajasthan Transparency in Public Procurement Rules, and this Bidding Document, till completion of all our obligations under the Contract. This means that any person participating in a procurement process shall –
- a) not offer any bribe, reward or gift or any material benefit either directly or indirectly in exchange for an unfair advantage in procurement process or to otherwise influence the procurement process;
  - b) not misrepresent or omit that misleads or attempts to mislead so as to obtain a financial or other benefit or avoid an obligation;
  - c) not indulge in any collusion, Bid rigging or anti-competitive behavior to impair the transparency, fairness and progress of the procurement process;
  - d) not misuse any information shared between the procuring Entity and the Bidders with an intent to gain unfair advantage in the procurement process;
  - e) not indulge in any coercion including impairing or harming or threatening to do the same, directly or indirectly, to any party or to its property to influence the procurement process;
  - f) not obstruct any investigation or audit of a procurement process;
  - g) disclose conflict of interest, if any; and
  - h) disclose any previous transgressions with any Entity in India or any other country during the last three years or any debarment by any other procuring entity.

Date:

Place:

Signature of Bidder

Name:

Designation:

Address:

Three handwritten signatures in blue ink are present. One is a stylized signature on the left, another is a signature with a horizontal line underneath it on the right, and a third is a signature below the first one.

# TECH-6

## CONTRACTUAL EXPERIENCE

*To be executed on company/firm letter head - Self-attested)*

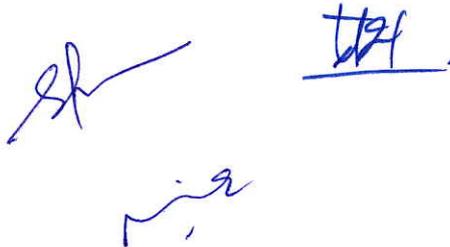
I/We ..... [Name of firm / company] ..... do hereby certify that we have supplied

..... [Name of Goods] with similarity in accordance (schedule of supply) as per details given below for 3 years:

S. No.	Order placed by (Government Department/Offices/ PSUs etc. name, address and phone number)	Order Number and Date Copy attached (Yes/No) <b>Mention page no.</b>	Product description and Quantity	Satisfactory completion Report Attached (Yes/No) <b>Mention page no.</b>

Date:  
Place:

Signature of Bidder  
Name:  
Designation:  
Address:



**TECH-7  
CHECK LIST**

(Mention Total Page No-----)

S.No	Description	Examination	Clause	Page no	Office Use Only
1.	Tender Fee	Preliminary	3.2.1		
2.	EMD	Preliminary	3.2.1		
3.	Tech-1	Preliminary	3.2.1		
4.	MSME Certificate And Any Supporting Certificate.	Preliminary	3.2.1		
5	Tech-7 Check-List	Preliminary	2.5.2		
6	Signed Bid Documents	Preliminary	3.4.1		
7.	Tech-5(on-rs 100 Stamp paper )	Techno commercial	3.2.2(a)		
8.	Registration Certificate.	Techno commercial	3.2.2(b)		
9.	Pan Card	Techno commercial	3.2.2(c)		
10.	GST Certificate. And GST Return	Techno commercial	3.2.2(d)		
11.	TECH-3 Non GST Firm	Techno commercial	3.2.2(d)		
12.	Turnover Certificate.of More Than 5 Lakh	Additional Tech no commercial	3.2.3(a)		
13.	Tech-6 (one order 1.5 Lakh, 2 order Lakh,)	Additional Tech no commercial	3.2.3(b)		
14.	Supporting Supply Orders of Tech-6	Additional Tech no commercial	3.2.3(b)		
15	Any other document.....				

:  
Place:

Signature of Bidder  
Name:  
Designation:  
Address:


## TECH-9

### LAND BORDER COUNTRY REGISTRATION REQUIREMENT

(To be executed on a Rs 100/- non-judicial stamp paper)

Name of Bidder \_\_\_\_\_

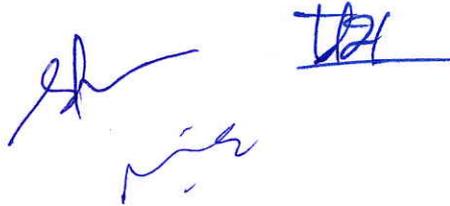
NIB Number \_\_\_\_\_

I/We have read the Rule 13 of RTPP Rules and Government of Rajasthan Notification No. F.2(1)FD/G&T-SPFC/2017 dated 01.01.2021, 15.01.2021 and 30.03.2021 regarding Provisions for Procurement from a Bidder which shares a land border with India, I/we certify that, bidder M/s\_\_**(Name of Bidder)** is

- (i) not from such a country
- (ii) or if from such a country has been registered with the Competent Authority i.e. as specified in Rule 13 of RTPP Rules and Government of Rajasthan Notification No. F.2(1)FD/G&T- SPFC/2017 dated 01.01.2021, 15.01.2021 and 30.03.2021. **(Evidence of valid registration by the Competent Authority shall be attached).**

Date:  
Place:

Signature of Bidder  
Name:  
Designation:  
Address:



# TECH-10

## AGREEMENT

(To be executed on a Rs 500/- non-judicial stamp paper)

BID NO..... DATE.....BID FOR.....

An agreement made this \_\_\_\_\_ day  
of \_\_\_\_\_ between \_\_\_\_\_ (hereinafter called  
"the Supplier"), which expression shall, where the context so admits, be deemed to  
include his heirs successors, executors and administrators of the one part and the  
Governor of Rajasthan/

\_\_\_\_\_ [name of the Procuring Entity if other than a  
department of the State Government] (hereinafter called "the Procuring Entity")  
which expression shall, where the context so admits, be deemed to include his  
successors in office and assigns) of the other part.

WHEREAS the Procuring Entity invited Bids for certain Goods and related services,  
viz.,

\_\_\_\_\_ and  
has accepted a Bid submitted by the Supplier for the supply of those Goods  
and related services for the sum of  
\_\_\_\_\_ [amount in figures and words] (herein  
after "the Contract Price").

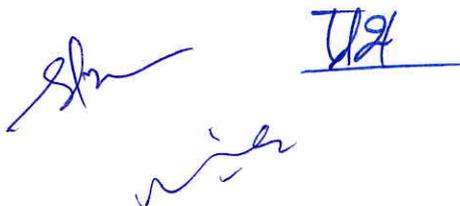
NOW THIS AGREEMENT WITNESSETH AS FOLLOWS:

In this Agreement words and expressions shall have the same meanings as are  
respectively assigned to them in the Contract referred to.

1. The following documents shall be deemed to form and be read and construed as  
part of this Agreement, viz.:
  - a. The Procuring Entity's Notification to the Supplier of Award of Contract;
  - b. The Bid Submission Sheet and the Price Schedules including negotiated Price,  
if any, submitted by the Supplier;
  - c. The Conditions of Contract;
  - d. The Schedule of Supply;
  - e. Instructions to Bidders;
  - f. The Notice Inviting Bids;

In the event of any discrepancy or inconsistency within the Contract documents,  
the documents shall prevail in the order listed above.

2. In consideration of the payments to be made by the Procuring Entity to the Supplier  
as indicated in this Agreement, the Supplier hereby covenants with the Procuring  
Entity to provide the and to remedy defects therein in conformity in all respects  
with the provisions of the Contract.
3. The Procuring Entity hereby covenants to pay the Supplier in consideration of the  
provision of the Goods and the remedying of defects therein, the Contract Price or  
such other sum as may become payable under the provisions of the Contract at  
the times and in the manner prescribed by the Contract.



IN WITNESS whereof the parties hereto have caused this Agreement to be executed in accordance with the laws of the Central and the State Government on the day, month and year first mentioned herein before.

( )  
Signature  
**[Supplier Firm Name]**  
[Supplier Address]  
[Contact Information]

( )  
Signature  
**Director,**  
**Intelligence Training Academy**

Agreement signed in presence of

Witness 1 :  
Signature  
NAME :  
Address:

Witness 2  
Signature  
NAME :  
Address:

Witness 1 :  
Signature  
NAME :  
Address:

Witness 2  
Signature  
NAME :  
Address:

